

Утверждаю: 
Директор школы Сазонова Л.Г.

План подготовки к ГИА в 2018-2019 учебном году

Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации.

1. Организационно-методическая работа

| Сроки | Содержание работы | Ответственный |
|-------------------------|--|--|
| В течение учебного года | <p>1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.</p> <p>2. Использование Интернет - технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</p> <p>3. Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none">- информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2018-2019 года;- информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2018-2019 года. <p>4. Проведение родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9 классов.</p> | <p>Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель 9 класса</p> |
| сентябрь | <p>1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА 2018 года.</p> | Администрация |

| | | |
|-----------------|--|---|
| ноябрь | Апробация итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах | Зам.директора по УВР |
| декабрь-март | Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ОГЭ, ГВЭ | Руководители ШМО, администрация |
| декабрь-февраль | 1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2.Проведение пробного ГИА в 9 -х классах | Учителя-предметники, зам.директора по УВР Зам.директора по УВР, руководители ШМО |
| февраль | Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах | Зам.директора по УВР |
| сентябрь-май | 1.Групповые консультации для обучающихся 9 классов | Учителя-предметники, работающие в выпускных классах |
| июнь | 1.Утверждение результатов ГИА 2018-2019 г. 2.Анализ результатов ГИА 2018-2019 г. | Директор школы Зам. директора по УВР |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

2.Нормативные документы.

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-----------------|--|--|
| ноябрь | <p>1.Содействие в формировании базы данных ГИА.</p> <p>2.Сбор копий паспортов участников ГИА.</p> | <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Классный руководитель</p> |
| Декабрь-февраль | <p>1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ГИА.</p> <p>2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ.</p> <p>3.Обновление информации о ГИА -2019 на сайте школы.</p> <p>4.Формирование базы данных ГИА. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта -9 кл.).</p> | <p>Классный руководитель</p> <p>Зам.директора по УВР</p> |
| апрель | <p>1.Приказ о проведении ГИА на сопровождающих и списков обучающихся, сдающих ОГЭ, ГВЭ .</p> | <p>Директор школы</p> |

| | | |
|------|---|---|
| май | <p>1.Приказ о допуске обучающихся 9-х классов к сдаче ОГЭ, ГВЭ.</p> <p>2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ОГЭ, ГВЭ.</p> | <p>Директор школы</p> <p>Зам.директора по УВР</p> |
| июнь | <p>Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2019 г.</p> <p>Формирование отчётов по результатам ОГЭ, ГВЭ.</p> <p>Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2019-2020 уч.год</p> | <p>Зам.директора по УВР</p> |

3.Работа с педагогами

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|----------|--|--|
| август | Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету. | Учителя-предметники, руководители ШМО |
| сентябрь | <p>1. Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ОГЭ в 2018 году.</p> <p>2. Планирование работы по подготовке обучающихся ОГЭ на уроках.</p> <p>3. Работа с классными руководителями:</p> <p>- контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 классов;</p> | <p>Руководители ШМО</p> <p>зам.директора по УВР,</p> |

| | | |
|---------|--|--|
| | <p>- психологические рекомендации обучающимся 9 классов.</p> <p>4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей- предметников по вопросам подготовки к ОГЭ.</p> <p>5. Изучение критерий оценивания работ по предметам.</p> | |
| октябрь | Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации | Учителя-предметники |
| ноябрь | <p>Консультации по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ:</p> <p>- Работа с образцами бланков по ОГЭ.</p> <p>- Организация и технология проведения ОГЭ.</p> <p>Обзор текущей информации о ходе подготовки ОГЭ.</p> | Зам.директора по УВР. |
| декабрь | <p>1. Информирование о нормативных документах по организации ГИА в 2018 году.</p> <p>2.Контроль подготовки к ОГЭ (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).</p> | Администрация |
| январь | 1.Составление списков обучающихся 9 классов для сдачи ГИА по выбору. | Зам.директора по УВР, классный руководитель |

| | | |
|--------------|---|---|
| февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации ГИА 2018-2019 года. | Зам.директора по УВР Учителя-предметники, руководители ШМО |
| декабрь-март | 1.Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ | |
| март-май | 1.Контроль подготовки к ГИА. 2.Информационная работа с учителями-предметниками и классным руководителем. | Администрация школы Кл.руководитель 9 кл. , учителя-предметники |

4.Работа с обучающимися 9-х классов

| сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-------------------------|--|---|
| в течение учебного года | 1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ГИА. 2. Консультации для подготовки к ГИА. 3. Пробные экзамены в 9 классах | Администрация школы Учителя-предметники, кл.руководитель, обучающиеся |
| сентябрь | 1.Педсовет «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»: - общие стратегии подготовки; | Учителя-предметники, Зам.директора по УВР, кл.руководитель 9 класса |

| | | |
|--------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ОГЭ; <p>официальные сайты ГИА.</p> | |
| октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2. Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классов. | Учителя-предметники |
| ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Апробация итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. | Учителя-предметники зам.директора по УВР |
| декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9 классах с использованием КИМов. | Руководители ШМО Зам.директора по УВР Учителя-предметники |
| декабрь-март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2018-2019 учебном году. 2. Проведение пробных ОГЭ в рамках школы. 3. Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ. | Администрация школы, Учителя-предметники, Руководители ШМО |

| | | |
|---------|--|---|
| | 4.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам | |
| февраль | Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах | Зам.директора по УВР |
| март | 1. Беседа «Использование результатов ГИА при поступлении в колледжи». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов обучающимся по подготовке к ОГЭ. | Зам.директора по УВР, Учителя-предметники |
| апрель | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ОГЭ. 2. Повторное изучение Порядка о проведении ОГЭ, расписания. 3. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ. | Кл.руководитель 9 класса Зам.директора по УВР Учителя-предметники |
| май | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. | Учителя-предметники Кл.руководитель 9 класса |

5.Работа с родителями выпускников

| | | |
|-------|-------------------|---------------|
| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-------|-------------------|---------------|

| | | |
|-----------------|--|---|
| Первая четверть | Родительское собрание по ГИА 2019г. Порядок проведения ГИА 2018г. Ознакомление с нормативной базой | Администрация Кл.руководители |
| ноябрь | 1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА 2019г. | Администрация школы, учителя-предметники |
| декабрь | 1.Информирование о ходе подготовки обучающихся к ОГЭ. 2.Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ОГЭ. 3.Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-2019г. | Зам.директора по УВР Кл.руководитель, |
| Январь-февраль | Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы...) | Кл.руководитель, учителя-предметники зам.директора по УВР |
| март | 1.Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ОГЭ 2.Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2018 - 2019учебном году» | Зам.директора по УВР Учителя-предметники, кл.руководитель |

| | | |
|------------|---|---------------------------------------|
| апрель-май | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-2019г. | Кл.руководитель, зам.директора по УВР |
|------------|---|---------------------------------------|

6.Контроль подготовки к итоговой аттестации

| сроки | Содержание работы | Ответственные |
|----------------|--|--|
| В течение года | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация контроля подготовки ОГЭ в 9 классе. 2. Организация работы с обучающимися группы риска и их семьями. 3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к обучающимся группы учебного риска. 5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6. Осуществление дифференцированного подхода к обучающимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7. Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации обучающихся. 8. Тестирование по русскому языку, математике в 9-х классах с использованием бланков ответов. 9. Тестирование по предметам по выбору в 9 классах с использованием КИМов и бланков ответов. | <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Кл.руководитель 9 класса</p> |

